



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
(ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»)

Рассмотрено:
Педагогический совет
ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»
протокол от 30.08.2023г. № 1



Утверждаю:
Директор ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»
С.А. Бобров
приказ от 04.09.2023г. № 267

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»

ЛАНГЕПАС, 2023

1. Общие положения

1.1. Методический совет ЛГ МАОУ ДО «ДШИ» (далее - Совет) является методическим органом управления, создаваемым в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-Ф, на основании Устава ЛГ МАОУ ДО «ДШИ» (далее – Учреждение).

1.2. Совет создается для разработки и осуществления стратегии и концепции развития Учреждения и является органом коллегиальности и гласности, объединяющим педагогических работников по Учреждения.

2. Функции Совета

2.1. Разграничение полномочий между Методическим советом и Педагогическим советом регламентируется Уставом и настоящим Положением.

2.2. К исключительной компетенции Методического совета относятся:

- научно-методическое обоснование основных направлений деятельности Учреждения;
- экспертная оценка авторских программ, учебных планов педагогических работников Учреждения;
- разработка и утверждение стратегических направлений инновационной деятельности в области развития образования Учреждения;
- участие в анализе деятельности Учреждения;
- оказание методической помощи преподавателям, концертмейстерам;
- повышение квалификации преподавателей, концертмейстеров.

3. Порядок избрания и руководство Советом

3.1. Председателем Методического совета по отделениям Учреждения является заместитель директора по учебной части.

3.2. В состав Методического совета Художественного отделения входят три преподавателя. Заместитель директора по учебной части Художественного отделения автоматически является и секретарем.

3.4. В состав Методического совета Музыкального отделения входят руководители методических объединений преподавателей. Секретарь избирается из числа членов Совета.

3.5. На заседаниях Совета по решению его членов могут приглашаться наиболее опытные в методическом отношении преподаватели, для решения специальных вопросов.

3.6. Работа Совета отделений проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.

3.7. План работы Совета рассматривается на Педагогическом совете и утверждается директором в составе Плана работы Учреждения.

3.8. Решения Совета являются обязательными для выполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

3.9. Заседания Совета оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарём.

3.10. Председатель Совета организывает систематическую проверку выполнения принятых решений и выносит на обсуждение Педагогического совета итоги проверки.

3.11. Срок полномочий Совета неограничен.

4. Организация работы Совета

4.1. Заседание Совета считаются открытыми и проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие, за исключением летнего периода. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов.

4.2. Содержание заседаний определяется общим планом с учетом основных

направлений работы Учреждения.

4.3. В перерывах между заседаниями, согласование вопросов с администрацией от имени Совета осуществляет председатель.

4.4. Плановые вопросы с ориентировочными сроками их рассмотрения доводятся до администрации Учреждения в начале планируемого периода. О точной дате плановых заседаний и всех внеплановых заседаниях Совета, проводимых с расширенным участием представителей педагогического состава Учреждения, председатель Совета извещает администрацию не менее чем за 2 недели, а администрацией педагогические работники извещаются не менее чем за 1 неделю до намеченного заседания. Исключение может быть сделано только для вопросов, требующих безотлагательного принятия решения.

4.5. Решения Совета доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете, совещаниях при директоре.

5. Документы, регламентирующие деятельность Совета

5.1 Положение о Методическом совете

5.2. Протоколы Методического совета.

5.3. План работы Методического совета на текущий учебный год.