



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
(ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»)

Рассмотрено:
Педагогический совет
ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»
протокол от 30.08.2023г. № 1



ПОРЯДОК
приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным
программам в области искусств

ЛАНГЕПАС, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее - Порядок) устанавливает порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в ЛГ МАОУ ДО «ДШИ» (далее – Учреждение).

1.2. Порядок разработан на основании приказа Министерства культуры РФ от 14.08.2013 №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», в соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, утвержденными приказами Минкультуры №№ 162, 163, 164, 165, 166 от 12.03.2012, Уставом Учреждения.

1.2. Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств в Учреждении реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные поступающих.

1.4. Для организации приема и проведения отбора в Учреждении создаются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

Комиссия по индивидуальному отбору поступающих, (далее - комиссия) формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств (далее - предпрофессиональная программа) отдельно. Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения.

2. Организация приема детей

2.1. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в Учреждении срок приема продлевается в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

2.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов Учреждение размещает на официальном сайте и на информационных стендах следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
- порядок приема в образовательную организацию;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым Учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию;
- образец договора об оказании образовательных услуг;
- сроки приёма документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей;
- систему оценок, применяемую при проведении отбора в образовательном учреждении.

2.3. Возраст поступающих детей определяется в соответствии со сроком реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств:

- дети в возрасте от 6,6 до 9 лет принимаются для обучения по образовательным программам с восьми (девяти) летним сроком обучения;
- дети в возрасте от 10 лет до 12 лет принимаются для обучения по образовательным программам с пятилетним сроком обучения.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует заместитель директора по учебной части отделения.

Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

Секретарь комиссии по отбору детей ведет протоколы заседания комиссии по отбору детей.

2.5. Прием в Учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающего ребенка, по форме, установленной Учреждением.

2.6. В заявлении фиксируется факт ознакомления, в том числе через информационные системы общего пользования, с копиями Устава, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой (программами) и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

2.8. При подаче заявления родитель (законный представитель) ребенка не должен находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3. Сроки и процедура проведения отбора детей

3.1. В **Художественном отделении** отбор детей проводится в форме выполнения самостоятельной работы по одному из видов художественной деятельности-графической, живописной, станковой композиции и др.

Формы проведения отбора детей по конкретной предпрофессиональной программе устанавливается Учреждением самостоятельно с учетом Федеральных государственных требований.

3.1.1. Содержание формы отбора детей (требования к поступающим) определяются Учреждением самостоятельно и включают в себя при поступлении:

а) оценку природных данных ребенка, а именно – уровень проявления художественно-образных представлений, художественно-творческая активность, художественную наблюдательность и пр.;

б) критерии оценки выполнения творческой работы по одному из видов художественной деятельности – графической, живописной, станковой композиции:

- Графическое исполнение работы:
 - умение грамотно расположить предметы в плоскости листа;
 - предметы построены с учётом центральной осевой линии, грамотно намечена плоскость стола, на которой расположены предметы;
 - все предметы в подготовительном рисунке построены с учётом общей конструкции и характера изображаемых предметов;
 - тональное решение постановки не запутано и в рисунке можно чётко определить, какой из предметов или драпировок, самый тёмный и какой наиболее светлый и можно проследить тональные изменения предметов в средних интервалах, находящихся в градации: от самого тёмного (почти чёрного) - до самого светлого (почти белого);
 - в рисунке передана иллюзия объёма и пространства в соответствии с грамотным использованием воздушной перспективы.
- Живописное исполнение работы:

- грамотная компоновка изображения в выбранном формате;
- достаточно чёткое, не размытое, контурное исполнение изображения в представленной работе;
- ребенок правильно определил локальные цвета каждого из изображаемых предметов;
- в выполненной работе верно ли разобраны цветовые и тональные отношения в передаче освещения в предметах (изменение локального цвета по теплохолодности и тону), в предметах передана иллюзия объёма;
- живописная работа не пестрит деталями и лаконично, цельно смотрится.
- Композиционное исполнение работы:
 - грамотная компоновка изображения в выбранном формате с выделением композиционного центра в работе;
 - предложенная тема по композиции раскрыта и вызывает эмоциональное сопереживание у зрителя;
 - возможность индивидуального, самобытного самовыражения – самое важное качество в композиционной работе;
 - грамотное цветовое или графическое решение композиции помогает наиболее полному раскрытию темы работы.

3.1.2. В течение пяти дней после проведения отбора заместитель директора по учебной части в свободном доступе размещает информацию для родителей (законных представителей) о результатах отбора.

3.2. В **Музыкальном отделении** отбор детей проводится в форме прослушивания, проводимого с целью выявления их творческих и музыкальных способностей (наличие чувства ритма, музыкального слуха и памяти, точность вокального интонирования, активность и эмоциональность восприятия), необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ в области музыкального искусства.

3.2.1. В ходе прослушивания поступающим предлагается выполнить следующие задания:

- а) на наличие чувства ритма: воспроизведение предложенного ритмического рисунка в виде хлопков руками;
- б) на наличие музыкального слуха и точность вокального интонирования: спеть один куплет заранее приготовленной песни;
- в) на наличие музыкального слуха и памяти, точность вокального интонирования: повторить (спеть на нейтральный слог) сыгранную или пропетую преподавателем мелодическую фразу;
- г) на наличие музыкального слуха и активности восприятия: различить на слух звучание одного, двух или трех сыгранных одновременно звуков в разных регистрах на фортепиано;
- д) на наличие памяти и активности восприятия: рассказать выразительно и эмоционально стихотворение из 2-3 четверостиший.

3.2.2. В целях оказания помощи детям и их родителям (законным представителям) в выборе образовательной программы (музыкального инструмента), сроков ее освоения и специализации, проводятся консультации для поступающих в Учреждение детей (платная образовательная услуга).

3.2.3. Результаты прослушивания объявляются не позднее 3 рабочих дней после проведения приема. Объявление указанных результатов осуществляется путём размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения.

3.3. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

3.4. В Учреждении применяется пятибалльная система оценок.

3.5. Критерии оценки на приемных прослушиваниях при поступлении на предпрофессиональные программы в области музыкального искусства:

«5» – (отлично)

- уверенное воспроизведение мелодической линии и текста приготовленной песни, чистое интонирование и ритмически точное исполнение, ярко выраженная выразительность исполнения;

- точное повторение ритмического рисунка без ошибок;
- точное и быстрое воспроизведение предложенных мелодий (попевок);
- точное определение на слух звуков в интервалах, аккордах;
- эмоциональная передача содержания стихотворения (или музыкальность пения);
- соответствие физических данных выбранной образовательной программе.

« 4+ » – (очень хорошо)

- точное воспроизведение мелодической линии и текста приготовленной песни, чистое интонирование и ритмически точное исполнение, выразительность исполнения;

- точное повторение ритмического рисунка;
- точное воспроизведение предложенных мелодий (попевок);
- точное определение на слух звуков в интервалах, аккордах;
- передача содержания стихотворения (или музыкальность пения);
- соответствие физических данных выбранной образовательной программе.

«4 » – (хорошо)

- воспроизведение мелодической линии и текста исполняемого произведения, в основном чистое интонирование, ритмически правильное исполнение;

- повторение ритмического рисунка с 1-2 ошибками;
- неточное воспроизведение предложенных мелодий (попевок), необходимость повторения задания;
- неточное определение на слух звуков в интервалах, аккордах, необходимость повторения задания;
- не достаточное выразительное исполнение стихотворения (или песни);
- не полное соответствие физических данных выбранной образовательной программе.

«4 - » – (хорошо, с незначительными замечаниями)

- воспроизведение мелодической линии и текста исполняемого произведения, с отдельными неточностями, с небольшими отклонениями в интонировании, наличие небольших ритмических неточностей;

- повторение ритмического рисунка с ошибками, необходимость повторения задания;
- не точное воспроизведение предложенных мелодий (попевок), необходимость повторения задания;
- определение на слух звуков в интервалах, аккордах с ошибками, необходимость повторения задания;
- не достаточное выразительное исполнение стихотворения (или песни), забывание текста;
- не полное соответствие физических данных выбранной образовательной программе.

«3 » – (удовлетворительно с замечаниями)

- допускаются отдельные неточности в исполнении мелодии и текста песни, не уверенное и не точное, иногда фальшивое исполнение, наличие ритмических неточностей;

- не точное исполнение ритмического рисунка, ошибки при повторении;
- не точное воспроизведение предложенных мелодий (попевок), необходимость многочисленных повторений задания;
- определение на слух звуков в интервалах, аккордах с ошибками, необходимость повторения задания;
- отсутствие эмоциональной реакции на текст;
- не полное соответствие физических данных выбранной образовательной программе.

« 3 - » – (удовлетворительно со значительными замечаниями)

- исполнение неуверенное, фальшивое, ритмически не точное, забывание текста;
- полностью неверное воспроизведение ритмических фрагментов;
- полностью неверное воспроизведение музыкальных фрагментов;

- полностью неверное определение на слух звуков в интервалах, аккордах с ошибками, необходимость многократного повторения задания;

- несоответствие физических данных выбранной образовательной программе.

« 2 » – (неудовлетворительно)

- отказ поступающего исполнить предложенные комиссией задания (частично или полностью).

3.6. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.7. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей.

3.8. Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Учреждение на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

3.9. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иным обстоятельствам, подтвержденными документально), допускаются к отбору в сроки, установленные для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

4. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

4.1. Родители (законные представители) поступающих детей вправе подать письменное заявление об апелляции по итогам проведения вступительного отбора в апелляционную Комиссию отделения не позднее двух дней после объявления результатов отбора детей.

4.2. Состав апелляционной Комиссии отделения утверждается приказом директора Учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по прослушиванию детей.

Апелляционная Комиссия отделения формируется в количестве не менее трех человек из числа преподавателей Учреждения, не входящих в состав комиссии по отбору детей.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии отделения по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии направляет в апелляционную комиссию отделения решения заседания комиссии по итогам прослушивания.

4.4. Апелляционная Комиссия отделения принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя Комиссии. При равном количестве голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

4.5. Решение апелляционной Комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

4.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

4.7. Повторное проведение отбора детей на отделение проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

4.8. Подача апелляции по процедуре повторного прослушивания детей не допускается.

4.9. Дополнительный прием детей проводится при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей.

5. Порядок зачисления детей

5.1. Зачисление в Учреждение в целях обучения по предпрофессиональным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные приказом директора, не позднее 10 сентября текущего года.

5.2. Основание для приема в Учреждение являются результаты отбора детей.

5.3. При зачислении учащихся в Учреждение преимущественным правом пользуются дети, получившие на вступительных испытаниях среднюю оценку «отлично». Далее, при наличии свободных мест зачисляются дети со средней оценкой «хорошо», затем – «удовлетворительно».

5.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора можно провести дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств.

Сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте или информационном стенде Учреждения.

Организация дополнительного приема и зачисление осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и Уставом.

5.5. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного набора и должно заканчиваться не позднее 10 сентября текущего года.

5.6. Зачисление детей, успешно прошедших отбор проводится приказом директора Учреждения.

6. Условия и особенности проведения приема

для поступающих с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья, поступают на предпрофессиональные программы на общих основаниях на конкурсной основе по результатам индивидуального отбора при наличии у них творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения выбранной образовательной программы.

6.2. Учреждение предоставляет родителям (законным представителям) полную информацию о специфике реализуемых программ, позволяющую сделать вывод о том, что выбранная образовательная программа может быть освоена ребенком без нанесения вреда его здоровью.

6.3. Вступительные испытания проводятся с использованием материально-технических условий, обеспечивающих возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

6.4. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

6.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется, в доступной для них форме, информация о порядке проведения вступительных испытаний.

6.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

6.7. При проверке творческих способностей, допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей ребенка.