



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»  
(ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»)

Рассмотрено:  
Педагогический совет  
ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»  
протокол от 30.08.2023г. № 1



Утверждаю:  
Директор ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»  
С.А. Бобров  
приказ от 04.09.2023г. № 267

**ПРАВИЛА**  
приёма на обучение по дополнительным  
общеразвивающим общеобразовательным программам

## **1. Общие положения**

Настоящие Правила приёма в ЛГ МАОУ ДО «ДШИ» на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств, утверждённых Министерством культуры Российской Федерации от 21.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ, Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории города Лангепаса, Уставом ЛГ МАОУ ДО «ДШИ» (далее - Учреждение).

1.1. Перечень дополнительных общеразвивающих программ, количество детей, принимаемых в Учреждении по дополнительным общеразвивающим программам определяется учреждением самостоятельно в соответствии с установленным муниципальным заданием, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.2. Право поступления в Учреждение имеют все граждане Российской Федерации, а также граждане иностранных государств, проживающих на территории Российской Федерации.

1.3. Приём на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) на основании наличия у поступающего устойчивого интереса к музыкальной и художественной деятельности и собеседования.

1.4. В целях оказания помощи поступающим и их родителям (законным представителям) в выборе образовательной программы, сроков ее освоения и специализации, на музыкальном отделении ДШИ проводятся консультации для поступающих на отделение детей.

1.5. В случае отсутствия свободных мест по выбранной дополнительной общеразвивающей программе, Учреждение вправе предложить родителю (законному представителю), переход на другую общеразвивающую программу.

1.6. Информация о порядке и сроках приёма обучающихся для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, а также количество мест для приёма на первый год обучения, количество вакантных мест для приёма в другие классы размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.

## **2. Организация приёма детей**

2.1. До начала приёма директор Учреждения назначает лиц, ответственных за приём документов и утверждает график приёма заявлений и документов.

2.2. График приёма заявлений размещаются на информационных стендах Учреждения и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приёма заявлений.

2.3. Приём на обучение по общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего заявителя или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребёнка. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационных стендах Учреждения и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до начала приема заявлений.

2.4. Заявление с приложением документов, указанных в п.2.6 настоящих Правил, предоставляется заявителем в Учреждение лично или направляется на адреса электронной почты отделений, указанных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://дши-лангепас.рф>. При личном обращении в Учреждение прием и регистрация заявления составляет не более двадцати минут с момента предоставления заявления.

Заявитель может направить электронную заявку (заявление) с использованием личного кабинета информационной системы «Персонифицированное дополнительное образование» (АИС «ПДО»).

2.5. При наличии у несовершеннолетнего ребенка сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) указывает номер сертификата в заявлении о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам.

2.6. Вместе с Заявлением заявитель должен предоставить следующие документы:

-копию свидетельства о рождении ребенка (паспорт), либо копия заверенного нотариусом перевода на русский язык свидетельства о рождении ребенка (паспорта) в случае, если

свидетельство о рождении ребенка (паспорт) частично или полностью составлены на иностранном языке;

-копию паспорта одного из родителей (законных представителей);

-копию ИНН ребенка;

-копию СНИЛС ребенка;

-копию Сертификата дополнительного образования ребенка (при наличии);

-академическую справку при поступлении переводом из другого учебного заведения соответствующей направленности.

При желании заявитель может предъявить документы, характеризующие ребенка: портфолио (копии дипломов, грамот, сертификатов и т.д.), иные документы, подтверждающие достижения ребенка по выбранному профилю обучения. Родители (законные представители) вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

2.7. Заявителю может быть отказано в приеме заявления по следующим основаниям:

-текст заявления не поддается прочтению, в том числе фамилия и адрес заявителя;

-наличие незаполненных граф в заявлении;

-отсутствие вакантных мест по выбранной заявителем образовательной программе;

-ребенок не подходит по возрасту для обучения по выбранной образовательной программе.

2.8. Факт ознакомления совершеннолетнего заявителя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с Уставом, Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, настоящими Правилами и согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ, фиксируется в Заявлении о приёме и заверяется личной подписью совершеннолетнего заявителя или подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

2.9. В первый класс Художественного отделения принимаются дети с 10 лет, на 1 ноября текущего учебного года, до 14 лет, независимо от их уровня подготовки. По заявлению родителей (законных представителей) допустим прием детей в более позднем возрасте. Дети, достигшие 6 лет 6 месяцев (школьного возраста) до 10 лет, могут быть зачислены на подготовительное отделение (платные образовательные услуги), независимо от их уровня подготовки. По заявлению родителей (законных представителей) допустим прием на подготовительное отделение детей в более старшем возрасте, но не старше 12 лет.

2.10. В первый класс Музыкального отделения принимаются дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 15 лет в зависимости от выбранной образовательной программы. Прием детей на отделение раннего эстетического развития детей (платные образовательные услуги) проводится в возрасте от 5 до 7 лет.

2.11. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы, которые на момент зачисления не имеют сертификата дополнительного образования (дети до 5 лет), но в процессе обучения по программе получили право на получение сертификата, заявитель (родитель, законный представитель) должен обратиться для получения сертификата в уполномоченную организацию и предоставить в Учреждение номер Сертификата (копию сертификата) дополнительного образования.

### **3. Порядок зачисления детей в ДШИ. Дополнительный приём детей**

3.1. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора (лица его замещающего) не позднее 10 сентября текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей) путем размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах. Очередность зачисления складывается в соответствии с датой подачи заявления.

3.2. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все документы, указанные в п. 2.6 настоящих Правил.

3.3. При наличии вакантных мест, Учреждение вправе проводить дополнительный приём детей на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного набора и заканчивается не позднее 30 сентября.

3.4. Организация дополнительного приёма и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, при этом сроки дополнительного приёма детей на вакантные места публикуются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах Учреждения.

3.5. Дополнительный приём детей на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам осуществляется в том же порядке, что и приём, проводившийся в первоначальные сроки.

3.6. С целью выполнения муниципального задания при наличии мест, оставшихся вакантными в рамках общего контингента, либо на освобождающиеся места, Учреждение может проводить дополнительный набор обучающихся в течение всего учебного года при наличии определённых знаний, умений и навыков, соответствующих году обучения.

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в контингент обучающихся ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»

(наименование отделения/направления подготовки/программы/музыкального инструмента)

моего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью)

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефоны ребенка (при наличии) \_\_\_\_\_

Номер сертификата ПДО \_\_\_\_\_

Номер д/сада \_\_\_\_\_; Номер школы \_\_\_\_\_; Класс \_\_\_\_\_; Смена в школе \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_

Нуждается/не нуждается в создании специальных условий \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефоны (мобильный, домашний, служебный) \_\_\_\_\_

Отец (законный представитель):

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефоны (мобильный, домашний, служебный) \_\_\_\_\_

С Уставом ЛГ МАОУ ДО «ДШИ», Лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения, регламентирующими предоставление образовательных услуг ознакомлен (а): \_\_\_\_\_

(подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие образовательному учреждению на ознакомление, получение, обработку, хранение указанных в заявлении и в приложениях персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

### К заявлению прилагаю:

- Копию Свидетельства о рождении ребенка (копию паспорта ребенка, достигшего 14 лет);
- Копию ИНН и СНИЛС ребенка;
- Копию Сертификата персонифицированного дополнительного образования (при наличии);
- Копию Паспорта родителя (законного представителя), подписавшего и подавшего заявление.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)