

Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями

г. Лангепас

« 09 » января 2020 г.

Департамент образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель» в лице директора департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса Милкина Алексея Владимировича, действующего на основании Положения о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, утвержденного решением Думы города Лангепаса №40 от 29.03.2019 года с одной стороны, и Лангепасское городское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств», в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Учреждения Боброва Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования (изменения) муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных, автономных, казенных учреждений муниципального образования городской округ город Лангепас, Порядком финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями, утвержденными постановлениями администрации города Лангепаса (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа город Лангепас в 2020 году/2021 - 2022 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета городского округа по кодам классификации расходов бюджета городского округа (далее - коды БК) на цель, указанную в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере:

№ п/п	Наименование цели (ей) (направления (ий) расходования) Субсидии	Код целевой статьи классификации расходов бюджета города Лангепаса	Сумма (руб.)		
			на 2020 год	на 2021 год	на 2022 год
1	2	3	4	5	6
Программа муниципального образования городской округ город Лангепас «Развитие образования»					
Подпрограмма I: «Общее образование, дополнительное образование и отдельные мероприятия в сфере образования»					
Основное мероприятие «Создание условий для оказания услуг в сфере дополнительного образования»					

1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере дополнительного образования	0703 0210300590	85 441 900,00	82 000 000,00	83 000 000,00
	Итого по программе		85 441 900,00	82 000 000,00	83 000 000,00
Подпрограмма 2. « Организация отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи города Лангепаса»					
3.	Организация питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, в палаточных лагерях, в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием	0707 0220282050	300 484,00	300 484,00	300 484,00
		0707 02202S2050	75 121,00	75 121,00	75 121,00
	Итого по программе		375 605,00	375 605,00	375 605,00
	ИТОГО:		85 817 505,00	82 375 605,00	83 375 605,00

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком, установленных приказом главного распорядителя.

2.4. Доходы будущих периодов от субсидий на выполнение муниципального задания признаются в составе доходов от реализации текущего отчетного периода, по мере исполнения муниципального задания на основании справки-расчета по форме, согласно приложению 4 к Соглашению ежеквартально в объеме рассчитанном в соответствии с показателями утвержденного отчета по муниципальному заданию, на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком, установленных приказом главного распорядителя.

Отклонение показателя объема государственной (муниципальной) услуги рассчитывать по окончании финансового года.

2.5. В последний рабочий день отчетного периода Стороны подписывают акт оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на основании отчета о выполнении муниципального задания по установленной в муниципальном задании форме и справки-расчета (приложение 4).

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения N 004.08.009.1, открытый в департаменте финансов администрации города Лангепаса, ежедневно в размере потребности (в том числе при завершении текущего финансового года), в соответствии с заявками на обеспечение выполнения муниципального задания по каждому коду бюджетной классификации.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Определять объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствии с Порядком.

4.1.3. Доводить до Учреждения объем субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания до начала очередного финансового года (очередного финансового года и планового периода) уведомлением об объеме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – уведомление) по форме, согласно приложению 1 к Соглашению.

В течение 5 рабочих дней после получения уведомления об изменении показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводить до Учреждения уточненный объем Субсидии по форме согласно приложению 5 к Соглашению и заключить дополнительное Соглашение, согласно приложению 2 к Соглашению.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 2 настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять контроль над выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

4.1.6. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения о результатах их рассмотрения в срок не позднее 5 рабочих дней после получения предложений.

4.1.7. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, на основании анализа отчета о выполнении муниципального задания, в течение 10 рабочих дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных отчетов об исполнении муниципального задания планируемое фактическое исполнение муниципального задания до конца текущего финансового года меньше по объему оказания муниципальных услуг (выполнения работ), чем это предусмотрено муниципальным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений), или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля над выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.1.2. Увеличения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, а также внесением изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот, а также в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения налога на имущество организации и земельного налога.

4.2.2.3. По результатам анализа отчета о выполнении муниципального задания за 9 месяцев текущего финансового года, рассмотрения предварительного отчета, в случае если планируемое фактическое исполнение муниципального задания до конца текущего финансового года меньше по объему оказания муниципальных услуг (выполнения работ), чем это предусмотрено муниципальным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений), или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 3 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. Осуществлять целевое и эффективное использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности).

4.3.4. Представлять Учредителю в соответствии с Положением отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3.5. Предоставлять справку-расчет на основании отчета о выполнении муниципального задания по установленной форме ежеквартально в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным и в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании по форме, согласно приложению 4 к Соглашению.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный остаток субсидии на обеспечение обязательств, возникших по состоянию на 1 января следующего финансового года, в следующем финансовом году в объеме, необходимом для осуществления кассовых выплат, в пределах суммы, не превышающей остаток субсидии, в случае выполнения муниципального задания за предыдущий финансовый год.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, м числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, согласно приложению 3 к Соглашению.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, а также уточненный объем Субсидии.

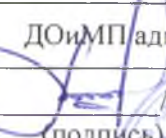
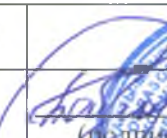
7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

ДОиМП администрации города Лангепаса	ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»
--------------------------------------	------------------

ОГРН 1068607000131, ОКТМО 71872000000	ОГРН 1158617002686, ОКТМО 71872000000
Юридический и почтовый адрес: Российская Федерация, 628672, Тюменская область Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Лангепас, ул. Ленина-35	Место нахождения: Российская Федерация, 628672, Тюменская область Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Лангепас, ул. Ленина д.58
ИНН 8607100829/КПП 860701001	ИНН 8607011745/КПП860701001
Платежные реквизиты: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (департамент финансов г.Лангепаса л/сч 02873030890, ДОиМП администрации города Лангепаса л/с 004050012) р/с 402048105657770500031 в РКЦ Ханты-Мансийск г.Ханты-Мансийск БИК 047162000	Платежные реквизиты: департамент финансов г. Лангепаса (ЛГ МАОУ ДО «ДШИ») л/с 004.08.0091) РКЦ Ханты-Мансийск г.Ханты-Мансийск БИК 047162000 Расчетный счет:40701810000001000019

8. Подписи Сторон

ДОиМП администрации города Лангепаса	ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»
 А.В. Милкин (подпись) (ФИО)	 С.А. Бобров (подпись) (ФИО)



Иде

Уведомление № 1 от 09 января 2020 года
об объеме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Лангепасское городское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»

(наименование муниципального бюджетного и автономного учреждения)

2022 год (2-ой год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя/ единица измерения объема муниципальных услуг (работ)	Очередной год					
		Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги (работы)	объем муниципальных услуг (работ) в натуральном выражении	объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	объем бюджетных ассигнований на уплату налогов	объем доходов от оказания платной деятельности при выполнении муниципального задания	объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
1	2	3	4	5	6	7	8
Реализация дополнительных образовательных программ							
0703 0210300590 621 000	человек-час	303,00	277092	83 958 876,00	1 650 000,00	-	83 000 000,00
Организация отдыха детей и молодежи							
0707 0220282050 621 000	человеко-день	178,86	1890	338 045,40			300 484,00
0707 0220252050 621 000	человеко-день	44,71	1890	84 501,90			75 121,00
Итого средства городского бюджета				84 043 377,90	1 650 000,00		83 075 121,00
Итого средства окружного бюджета				338 045,40			300 484,00
ВСЕГО				84 381 423,30	1 650 000,00		83 375 605,00

Руководитель исполнительного органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения

Начальник управления (отдела) (уполномоченное лицо)

Исполнитель:
9 января 20 20 г

Е.Е.

А.В.

Т.В.

А.В.Милкин

Е.Е.Красноштан

Топчий Т.В.

Приложение № 1
к Соглашению о порядке
и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальными бюджетными и автономным
учреждениями

Уведомление № 1 от 09 января 2020 года
об объеме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Лангепасское городское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»

(наименование муниципального бюджетного и автономного учреждения)
2021 год (1-й год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя/ единица измерения объема муниципальных услуг (работ)	Очередной год					
		Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги (работы)	объем муниципальных услуг (работ) в натуральном выражении	объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальной услуги (выполнение работ)	объем бюджетных ассигнований на уплату налогов	объем доходов от оказания платной деятельности при выполнении муниципального задания	объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
1	2	3	4	5	6	7	8
Реализация дополнительных общеразвивающих программ							
0703 0210300590 621 000	человек-час	303,00	277092	83 958 876,00	1 650 000,00	-	82 000 000,00
Организация отдыха детей и молодежи							
0707 0220282050 621 000	человеко-день	178,86	1890	338 045,40			300 484,00
0707 02202S2050 621 000	человеко-день	44,71	1890	84 501,90			75 121,00
Итого средства городского бюджета				84 043 377,90	1 650 000,00		82 075 121,00
Итого средства окружного бюджета				338 045,40			300 484,00
ВСЕГО				84 381 423,30	1 650 000,00		82 375 605,00

Руководитель исполнительного органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения

Начальник управления (отдела) (уполномоченное лицо)

Исполнитель:
9 января 20 20 г

А.В.Милкин

Е.Е.Красноштан

Топчий Т.В.

Уведомление № 1 от 09 января 2020 года
об объеме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Лаигенасское городское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»

(наименование муниципального бюджетного и автономного учреждения)
 2022 год (2-ой год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя/ единица измерения объема муниципальных услуг (работ)	Очередной год					
		Нормативные затраты на оказание единицы муниципальной услуги (работы)	объем муниципальных услуг (работ) в натуральном выражении	объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	объем бюджетных ассигнований на уплату налогов	объем доходов от оказания платной деятельности при выполнении муниципального задания	объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
1	2	3	4	5	6	7	8
Реализация дополнительных общеразвивающих программ							
0703 0210300590 621 000	человек-час	303,00	277092	83 958 876,00	1 650 000,00	-	83 000 000,00
Организация отдыха детей и молодежи							
0707 0220282050 621 000	человеко-день	178,86	1890	338 045,40			300 484,00
0707 02202S2050 621 000	человеко-день	44,71	1890	84 501,90			75 121,00
Итого средства городского бюджета				84 043 377,90	1 650 000,00		83 075 121,00
Итого средства окружного бюджета				338 045,40			300 484,00
ВСЕГО				84 381 423,30	1 650 000,00		83 375 605,00

Руководитель исполнительного органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения

Начальник управления (отдела) (уполномоченное лицо)

Исполнитель
 9 января 20 20 г

Е.Е.

А.В.

Т.З.

А.В. Милкин

Е.Е. Краснощтан

Топчий Т.З.