



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
(ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»)**

Рассмотрено:
Педагогический совет
ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»
протокол от «02» апреля 2021г. № 4

Утверждаю:
Директор ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»
_____ С.А. Бобров
приказ от «05» апреля 2021г. № 93

12.04.2021

X 

Бобров С.А.
Директор
Подписано: БобровСА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о форме, периодичности, порядке проведения текущего контроля
успеваемости, промежуточной аттестации
обучающихся по общеразвивающим программам
музыкального отделения**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным актом музыкального отделения ЛГ МАОУ ДО «ДШИ», регулирующим формы, периодичность и порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по общеразвивающим программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЛГ МАОУ ДО «ДШИ».

II. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обязательным и важным элементом учебного процесса является систематический контроль успеваемости обучающихся.

2.2. Основными видами контроля являются:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

2.3. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учёт индивидуальных особенностей обучающихся;
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

2.4. Каждый из видов контроля имеет свои цели, задачи и формы.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних заданий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках расписания занятий обучающихся. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые отметки.

2.6. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и освоение им образовательной программы на определённом этапе обучения. Для проведения промежуточной аттестации заместитель директора по учебной части составляет расписание контрольных мероприятий, которое утверждается приказом директора Школы и доводится до сведения обучающихся и педагогических работников, не позднее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

2.7. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

2.8. Формы промежуточной аттестации:

- Зачёты - проводятся в течение года и предполагают публичное выступление (исполнение) академической программы (или части её) в присутствии комиссии. Отметка зачёта выставляется коллегиально, обсуждение её носит рекомендательный аналитический характер.

- Экзамен - проводится в конце учебного года (2-ая половина апреля - май) с исполнением учебной программы, соответствующей требованиям обучения. Переводной

экзамен дифференцированный; результат методического обсуждения заносится в «Экзаменационную ведомость» и индивидуальный план обучающегося.

- Академические концерты предполагают те же требования, что и зачёты (публичное выступление в присутствии комиссии), носят открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)).

- Контрольные прослушивания направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения (показа) и концертной готовности. Это могут быть самостоятельные работы, проверка технического продвижения (технические зачёты), проверка знаний и навыков музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, аккомпанемент), проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации. Контрольные прослушивания проводятся в присутствии комиссии, могут включать в себя элементы беседы с обучающимися и предполагают обязательно методическое обсуждение рекомендательного характера.

- Контрольные уроки проводятся не реже одного раза в четверть. Контрольный урок проводит преподаватель-предметник для выявления знаний, умений, навыков по предметам, как в групповых занятиях, так и по специализации (например: сдача части программы по индивидуальным планам, викторина, практическая работа на групповых занятиях).

2.9. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.10. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени дополнительного образования.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и преподаватель, преподающий предмет в классе, администрация Школы.

3.2. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

3.3. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям программы;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

3.4. Преподаватель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без согласования с Методическим и Педагогическим советами и разрешения администрации Школы;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

3.5. Преподаватель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребёнка за год.

3.6. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического

совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передаётся администрации Школы.

3.7. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном локальными актами Школы.

3.8. Обучающийся обязан выполнять требования, определённые настоящим Положением.

3.9. Родители (законные представители) ребёнка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценок;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребёнка в случае нарушения процедуры аттестации.

3.10. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребёнка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребёнку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребёнка в следующий класс условно.

3.11. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

3.12. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной Комиссией Школы. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по Школе создается Комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

IV. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в журналах преподавателей и в сводном журнале успеваемости в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учётом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за 5 дней до окончания учебного года.

4.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета с рекомендациями повторного обучения в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

4.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Школы в течение одного года.

V. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ, ПРОВЕДЕНИЯ И ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся, заместитель директора по учебной части:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по её результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы её проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

5.2. После завершения промежуточной аттестации организует обсуждение её итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.